MEZZI PESANTI

ORDINE DI LAVORO DI OFFICINA

* I = Interni - R = Revisione / Pacchetti – G = Domanda di garanzia – C = A pagamento

* tipo ordine						DATA E ORA DI INGRESSO	DATA ORDINE	NR. ORDINE	DATA E ORA CONSEGNA

MODELLO	TELAIO	MOTORE	KM PERCORSI	TARGA	DATA CONS. /IMMATRIC.	CUBO

TIPO ORDINE	ENTE VENDITORE	CHIAVE	LIV. CARBURANTE (RIS / 1/4 / 1/2 / 3/4 / 4/4)	STATO

CLIENTE	CLIENTE	INDIRIZZO

CAP	LOCALITA	PROV.	CODICE FISCALE / PARTITA IVA	TELEFONO	FAX

NR	LAMENTELA CLIENTE	LAVORI RIPET.

COLLAUDO DI ENTRATA SI NO

ACCETTATORE 802 Bendazzoli

RICHIESTE DEL CLIENTE *(A CURA DELL' ACCETTATORE)*

Note: ** Codice lamentela

Informativa e Richiesta di Consenso per il trattamento dei dati personali.
Il sottoscritto dichiara di aver preso visione degli art. 10 comma 1 e 13 della legge n. 675 del 31 dic. 1996 e di consentire che i propri dati siano inseriti nei Vs archivi nonché in quelli della Ford Italia S.p.A. sita in via Andrea Argoli 54 00143 - Roma e/o della MAN Nutzfahrzeuge Vertrieb sued ag Truck & Bus Italia sita in Brunner Strasse 44-50 7 - 12030 Wien Austria e delle società operanti in Italia incaricate dalle suddette di trattare i dati per finalità statistiche e di marketing strettamente pertinenti alle rispettive attività.

FIRMA PER ACCETTAZIONE

ESTRATTO DALLE CONDIZIONI GENERALI
Il personale d'officina, ai fini di una migliore diagnosi e per verificare il buon esito degli interventi, con la sottoscrizione in calce alla parte anteriore del presente Ordine di Lavoro è autorizzato a compiere collaudi di prova con il veicolo.
Si risponde esclusivamente degli oggetti lasciati in deposito dal Cliente presso gli appositi locali dell'Officina, su espressa dichiarazione a parte sottoscritta dal Cliente stesso.
Il pagamento dell'intervento dovrà avvenire all'atto della riconsegna del veicolo; in caso contrario l'Azienda potrà avvalersi del diritto di ritenzione sul bene (Artt. 1152 e 2756 Codice Civile).
In caso di ritardo ritiro del veicolo da parte del Cliente, questi è consapevole che l'Officina si riserva di addebitargli un importo forfettario giornaliero di € 10, a titolo di rimborso per il deposito in custodia aziendale del veicolo, secondo quanto risulta da apposita tabella esposta presso l'Officina stessa.

COPIA OFFICINA

DIAGNOSI E ISTRUZIONI PER LA RIPARAZIONE (A CURA DELL' ACCETTAZIONE)

N. prog	Descrizione	Codice Temp.	Tempo	
	(A) Importo totale Euro			

CAUSA DELL' INCONVENIENTE (A CURA DEL TECNICO)

N. prog	Causa dell' inconveniente ed eventuali dati diagnostici	Firma del tecnico

COLLAUDI (A CURA DEL CAPO OFFICINA)

Ora uscita	Lettura km	Ora entrata	Lettura km	Osservazioni	Firma

TEMPI DI LAVORAZIONE

Meccanico	N° progr	TEMPO Reale	TEMPO Tempario	F = FINE LAVORO / I = INIZIO LAVORO
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				F
				I
				Totale

MEZZI PESANTI